

Nr sprawy: PC.361.4.2020

**S p e c y f i k a c j a**  
**istotnych warunków zamówienia**

Zamawiający:

Powiat Tucholski/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi

ul. Pocztowa 7

89 – 500 Tuchola

woj. kujawsko - pomorskie

tel. 52 559 20 18 fax 52 559 20 18

e-mail: [pcpr Tuchola@wp.pl](mailto:pcpr Tuchola@wp.pl)

[www.bippepr Tuchola.pl](http://www.bippepr Tuchola.pl)

**Przedmiot zamówienia:**

**„Zakup wyposażenia do PCW”**

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy.

Informacja o przetargu została umieszczona:

- w Biuletynie Zamówień Publicznych na portalu UZP nr 758989-N-2020 w dniu 30 listopada 2020 r.
- na stronie internetowej [www.bippepr Tuchola.pl](http://www.bippepr Tuchola.pl)

Zatwierdził:

Kierownik

Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie

w Tucholi

KIEROWNIK  
POWIATOWEGO CENTRUM  
POMOCY RODZINIE

*mgr Anna Tobi*

Anna Tobi

Tuchola, 30 listopad 2020 r.

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiat Tucholski/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi

ul. Pocztowa 7

89 – 500 Tuchola

woj. kujawsko - pomorskie

tel. 52 559 20 18 fax 52 559 20 18

e-mail: [pcprtuchola@wp.pl](mailto:pcprtuchola@wp.pl)

[www.bippeprtuchola.pl](http://www.bippeprtuchola.pl)

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie niniejsze prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).
2. Ilekroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia użyte jest pojęcie „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w ust. 1.
3. Wartość szacunkowa zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Rodzaj zamówienia: **dostawa**.
5. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. W sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.).
7. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
  - 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j. t. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.);
  - 2) rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126);
  - 3) rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 1993);
  - 4) rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 16 grudnia 2019 r. zmieniające rozporządzenie zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2019 r. poz. 2447);
  - 5) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843).

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i montaż wyposażenia Powiatowego Centrum Wsparcia w Tucholi.

2. Przedmiot zamówienia został podzielony na **13 części**. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zgodnie z następującym podziałem:
- 1) **Część nr 1** pn. „AGD, RTV”
  - 2) **Część nr 2** pn. „Akcesoria kuchenne”
  - 3) **Część nr 3** pn. „Drobne AGD”
  - 4) **Część nr 4** pn. „Meble i sprzęt kuchenny – mieszkania”
  - 5) **Część nr 5** pn. „Meble do części wspólnej mieszkań”
  - 6) **Część nr 6** pn. „Meble – mieszkania”
  - 7) **Część nr 7** pn. „Materiały biurowe”
  - 8) **Część nr 8** pn. „Tekstylia”
  - 9) **Część nr 9** pn. „Rolety”
  - 10) **Część nr 10** pn. „Meble biurowe”
  - 11) **Część nr 11** pn. „Meble – stabilne zatrudnienie”
  - 12) **Część nr 12** pn. „Meble i sprzęt kuchenny – pomieszczenie socjalne”
  - 13) **Część nr 13** pn. „Laptopy z oprogramowaniem”
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na realizację całego zamówienia, bądź ofertę częściową na całość, wybraną część lub części zamówienia, o których mowa w ust. 2.
4. Zamówienie **części 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9** dotyczy projektu pn. „**Samodzielnie (nie samemu) – wspieranie osób z niepełnosprawnością w powiecie tucholskim**” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 – Działanie 4.1 Innowacje społeczne.
5. Oznaczenie wg wspólnego słownika CPV:
- 30213100-6 komputery przenośne
  - 48000000-8 pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
  - 32324600-6 telewizory cyfrowe
  - 39713500-8 żelazka elektryczne
  - 30232110-8 drukarki laserowe
  - 39713430-6 odkurzacze
  - 39711000-9 elektryczny sprzęt gospodarstwa domowego do użytku ze środkami spożywczymi
  - 39710000-2 elektryczny sprzęt gospodarstwa domowego
  - 39200000-4 wyposażenie domowe
  - 39221000-7 sprzęt kuchenny
  - 39221110-1 naczynia
  - 39221180-2 naczynia do gotowania
  - 39100000-3 meble
  - 39140000-2 meble i wyposażenie kuchni
  - 39112000-0 krzesła
  - 39700000-9 sprzęt gospodarstwa domowego
  - 39711420-9 płyty grzewcze
  - 39711361-7 kuchenki elektryczne
  - 39711362-4 kuchenki mikrofalowe
  - 39711100-0 chłodziarki i zamrażarki
  - 42716120-5 pralki

39516100-3 meble tapicerowane  
39299300-7 lustra szklane  
39144000-3 meble łazienkowe  
31500000-1 urządzenia oświetleniowe i lampy elektryczne  
44115811-7 karnisze do zasłon  
39510000-0 wyroby włókiennicze w rodzaju używanych w gospodarstwie domowym  
39531000-3 dywany  
39533000-7 dywaniki  
39500000-7 wyroby włókiennicze  
39512000-4 bielizna pościelowa  
39514100-9 ręczniki  
39515400-9 rolety  
39130000-2 meble biurowe  
39113100-8 fotele  
39713100-4 zmywarki do naczyń.

6. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy uwzględniając wymagania Zamawiającego określone i opisane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z postanowieniami projektu umowy oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zasadami wiedzy technicznej, zasadami należytej staranności oraz obowiązującymi normami i przepisami.
8. Miejsce dostawy i przekazania przedmiotu zamówienia: **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi ul. Kościuszki 16, 89-500 Tuchola.**
9. Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia znaki towarowe, patenty lub pochodzenie mają charakter pomocniczy dla określenia parametrów przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania rozwiązań równoważnych o parametrach techniczno-użytkowych nie gorszych niż podane w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest zobowiązany wykazać, że oferowana przez niego dostawa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
10. W cenie oferty należy uwzględnić transport towarów i jego ubezpieczenie od ewentualnych uszkodzeń w czasie transportu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
11. Odbiór dostarczonego wyposażenia nastąpi w formie protokołu, po uprzednim stwierdzeniu jego zgodności z warunkami zamówienia.
12. O terminie dostawy Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego co najmniej z 2-dniowym wyprzedzeniem.
13. Opis poszczególnych części zamówienia zawarty jest w **rozdziale XXIII** Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

##### **CZEŚĆ nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do dnia 15.01.2021 r.**

##### **CZEŚĆ nr 10, 12, 13**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do dnia 30.12.2020 r.**

## V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający **nie określa warunków udziału w postępowaniu.**
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.
3. Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 i 1495),
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
    - c) skarbowe,
    - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
  - 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
  - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628 i 1214);

11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
3. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu.
4. Ponadto Wykonawca w ofercie składa:
  - 1) **formularz ofertowy** na załączonym druku stanowiącym **Załącznik nr 1 do SIWZ** stosownie do wybranej części zamówienia,
  - 2) formularz cenowy zgodnie z **Załącznikiem nr 4.1, Załącznikiem nr 4.2, Załącznikiem nr 4.3, Załącznikiem nr 4.4, Załącznikiem nr 4.5, Załącznikiem nr 4.6, Załącznikiem nr 4.7, Załącznikiem nr 4.8, Załącznikiem nr 4.9, Załącznikiem nr 4.10, Załącznikiem nr 4.11, Załącznikiem nr 4.12, Załącznikiem nr 4.13** stosownie do wybranej części zamówienia,

- 3) dokument potwierdzający uprawnienia osoby lub osób do złożenia oferty, o ile uprawnienie tej osoby lub osób do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
5. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem na nr **52 559 20 18** lub drogą elektroniczną na adres [pcprtuchola@wp.pl](mailto:pcprtuchola@wp.pl) z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, oświadczeń i dokumentów składanych na wezwanie Zamawiającego oraz pełnomocnictwa.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania dokumentu, domniemywa się, że Wykonawca mógł zapoznać się z jego treścią w momencie przesłania faksem lub drogą elektroniczną.
5. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są: Alina Kowalska-Wamka, Przemysław Zysnarski.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 6, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 6.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Przepis art. 37 ust. 5 ustawy stosuje się odpowiednio.
11. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
12. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie. Przepis art. 38 ust. 4a ustawy stosuje się odpowiednio.
13. Wyjaśnienia SIWZ stanowią integralną część SIWZ.

## **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.



## IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez **okres 30 dni**.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca winien zapoznać się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca ponosi wszystkie koszty udziału w niniejszym postępowaniu.
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.
4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Oferta musi zawierać wymagane dokumenty określone w Rozdziale VI SIWZ.
10. Załączniki winny zostać wypełnione przez Wykonawcę ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje „NIE DOTYCZY”.
11. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączników zawartych w niniejszej SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników sporządzonych przez Wykonawcę, jednakże muszą one zawierać dane wymagane przez Zamawiającego.
12. Oferta, dokumenty i oświadczenia powinny być podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
13. Upoważnienie do podpisania oferty (pełnomocnictwo) winno być dołączone do oferty, jeżeli oferta jest podpisana przez osobę lub osoby inne niż wskazane we właściwym rejestrze lub w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jako uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Takie pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność przez notariusza.
14. Wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty (w tym w załącznikach oferty) winny być podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
15. Wszystkie kartki oferty wraz z załącznikami powinny być ponumerowane, a całość trwale spięta.
16. Ofertę należy przygotować w języku polskim, w sposób czytelny i trwały uniemożliwiający dekompletację oferty.
17. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

18. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
19. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
20. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
21. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej, zamkniętej i opieczętowanej kopercie w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność, zaadresowanej na adres Zamawiającego ***Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi, ul. Pocztowa 7, 89 – 500 Tuchola*** oraz posiadać oznaczenia nazwę i adres Wykonawcy oraz numer telefonu, aby można było ją odesłać w przypadku złożenia po wyznaczonym terminie.

<p><i>Nazwa (firma) Wykonawcy</i></p> <p><i>Adres Wykonawcy</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi</i> <i>ul. Pocztowa 7</i> <i>89 – 500 Tuchola</i></p> <p style="text-align: center;"><i>Oferta w przetargu nieograniczonym</i> <b><i>„Zakup wyposażenia do PCW”</i></b></p> <p style="text-align: center;"><b><i>Część nr .....</i></b></p> <p style="text-align: center;"><i>Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert</i></p>
---

22. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
23. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
24. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
25. Dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca powinien załączyć (ponumerowane i zszyte) do oferty w osobnej kopercie opisanej „Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”.

## XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę wraz z wymaganymi dokumentami złożyć w terminie do dnia **08.12.2020 r.** do godz. **09:00** na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi, ul. Pocztowa 7, 89-500 Tuchola (Pokój nr 009).
2. Konsekwencje złożenia oferty nie zgodnie z w/w wymaganiami ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert, określonym w niniejszej Specyfikacji.
4. Powiadomienie musi być złożone wg zasad wymaganych przy złożeniu oferty i dodatkowo oznaczone określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANE”.
5. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert
6. Otwarcie ofert nastąpi dnia **08.12.2020 r.** o godz. **09:30** w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi, ul. Pocztowa 7, 89-500 Tuchola, pokój nr 010.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
9. Oferty będą otwierane wg kolejności wpływu u Zamawiającego.
10. Otwarcie ofert jest jawne.
11. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
12. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
13. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z wyjątkiem sytuacji opisanej w ust 14, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
14. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
15. Jeśli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, to Zamawiający odrzuca jego ofertę.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
2. Oferta winna uwzględniać cenę brutto i musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.
3. Wykonawca zobowiązany jest określić cenę i wartość każdej wybranej części zamówienia.
4. Do oferty należy dołączyć wypełnione formularze cenowe wg wzoru określonego w **Załącznikach 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11, 4.12, 4.13 do SIWZ**, stosownie do wybranej części zamówienia. Łączną wartość brutto wynikającą z podsumowania formularza cenowego danej części należy przenieść do formularza ofertowego.
5. Cena ofertowa powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a stanowią one elementy kosztowe.
6. W cenie oferty należy uwzględnić transport towarów i ubezpieczenie towarów od ewentualnych uszkodzeń do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
7. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
8. Wszystkie wartości winne być określone do dwóch miejsc po przecinku.
9. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do groszy.

## **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ (*odrębnie dla każdej części zamówienia*).
2. Przy wyborze ofert Zamawiający kierować się będzie następującym kryterium:
  - 1) Część nr 1 pn. „AGD, RTV”
  - 2) Część nr 2 pn. „Akcesoria kuchenne”
  - 3) Część nr 3 pn. „Drobne AGD”
  - 4) Część nr 4 pn. „Meble i sprzęt kuchenny – mieszkania”
  - 5) Część nr 5 pn. „Meble do części wspólnej mieszkań”
  - 6) Część nr 6 pn. „Meble – mieszkania”
  - 7) Część nr 7 pn. „Materiały biurowe”
  - 8) Część nr 8 pn. „Tekstylia”
  - 9) Część nr 9 pn. „Rolety”
  - 10) Część nr 10 pn. „Meble biurowe”
  - 11) Część nr 11 pn. „Meble – stabilne zatrudnienie”
  - 12) Część nr 12 pn. „Meble i sprzęt kuchenny – pomieszczenie socjalne”
  - 13) Część nr 13 pn. „Laptopy z oprogramowaniem”

	OPIS KRYTERIÓW OCENY	ZNACZENIE
A.	Cena	60%
B.	Okres gwarancji	40%

A/ Kryterium ceny brutto

Zastosowanie będzie miał następujący wzór, wykorzystywany przy ocenie oferty:

$$A = \frac{\text{Cena oferowana najniższa}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

B/ Kryterium okresu gwarancji

Zastosowanie będzie miał następujący wzór, wykorzystywany przy ocenie oferty:

$$B = \frac{\text{Okres gwarancji oferty badanej w miesiącach}}{\text{Najdłuższy okres gwarancji spośród badanych ofert}} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

**Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 24 miesiące.**

**Maksymalny okres gwarancji oceniany przez Zamawiającego wynosi 60 miesięcy.**

W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości wynoszącego więcej niż 60 miesięcy oceniona będzie wartość 60 miesięcy.

Oferty z okresem gwarancji jakości krótszym niż 24 miesiące zostaną odrzucone.

Okres gwarancji liczony będzie od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia.

**W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryteria. Zastosowanie będzie miał następujący wzór:**

$$P \text{ (punkty)} = A+B$$

*Uwaga! W przypadku nie wskazania okresu gwarancji w formularzu ofertowym Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje okres gwarancji w minimalnym wymiarze wymaganym w SIWZ.*

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta, która uzyskała największą ilość punktów.
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę

(rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### **XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę w niniejszym postępowaniu.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach wskazanych przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
  - 1) złożono tylko jedną ofertę,
  - 2) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
7. W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia należy dostarczyć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY**

## **ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach jak umowa, której projekt stanowi **Załącznik nr 5** do SIWZ *dotyczący Części nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 zamówienia (umowa zostanie zawarta na każdą część oddzielnie)*
2. Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego po wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty w przypadkach określonych w załączonym projekcie umowy.

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
  - 5) wyboru oferty najkorzystniejszej.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane

- w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
  10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
  11. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
  12. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
  13. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
  14. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
  15. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
  16. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
  17. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.
  18. Dział VI Środki Ochrony Prawnej ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) zawiera szczegółowe regulacje prawne dotyczące środków ochrony prawnej.

## **XVIII. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH**

Zamawiający może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w *poz. 6 formularza ofertowego* (Załącznik Nr 1 do SIWZ) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

*W przypadku nie wypełnienia pkt 6 w formularzu ofertowym Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom.*

## **XIX. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI**



**ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 36 A UST 2**

Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją w ramach zamówienia na dostawy.

**XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO, KTÓREJ PRZEDMIOTEM SĄ ROBOTY BUDOWLANE, KTÓRYCH NIESPEŁNIENIE SPOWODUJE ZGŁOSZENIE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO ODPOWIEDNIO ZASTRZEŻENIE LUB SPRZECIWU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY OKREŚLA TAKIE WYMAGANIA**

Nie dotyczy

**XXI. INFORMACJE O UMOWACH O PODWYKONAWSTWO, KTÓRYCH PRZEDMIOTEM SĄ DOSTAWY LUB USŁUGI, KTÓRE, Z UWAGI NA WARTOŚĆ LUB PRZEDMIOT TYCH DOSTAW LUB USŁUG, NIE PODLEGAJĄ OBOWIAZKOWI PRZEDKŁADANIA ZAMAWIAJĄCEMU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY OKREŚLA TAKIE INFORMACJE**

Nie dotyczy

**XXII. PROCENTOWA WARTOŚĆ OSTATNIEJ CZĘŚCI WYNAGRODZENIA ZA WYKONANIE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA NA ROBOTY BUDOWLANE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY OKREŚLA TAKĄ WARTOŚĆ, ZGODNIE Z ART. 143A UST. 3**

Nie dotyczy

**XXIII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Przedmiot zamówienia został podzielony na **13 części**. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na realizację całego zamówienia, bądź ofertę częściową na wybraną część zamówienia.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zgodnie z następującym podziałem:

**CZEŚĆ nr 1 pn. „AGD, RTV”**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowego i nieużywanego (nie noszącego śladów użytkowania) sprzętu AGD, RTV obejmującego: komputer z oprogramowaniem – 2 szt., telewizor – 1 szt., żelazko – 1 szt., czajnik elektryczny – 2 szt., odkurzacz – 1 szt., drukarka – 1 szt., wieszak do telewizora – 1 szt.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Specyfikacji technicznej stanowiącej **Załącznik nr 4.1** do niniejszej SIWZ. Specyfikacja techniczna zawiera minimalne wymagania, które musi spełniać oferowany przedmiot zamówienia.
3. Minimalne okresy gwarancji Wykonawcy (sprzedającego) wymagane przez Zamawiającego: gwarancja pełna na 24 miesiące w systemie door-to-door.
4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

30213100-6 komputery przenośne  
48000000-8 pakiety oprogramowania i systemy informatyczne  
32324600-6 telewizory cyfrowe  
39713500-8 żelazka elektryczne  
30232110-8 drukarki laserowe  
39713430-6 odkurzacze  
39711000-9 elektryczny sprzęt gospodarstwa domowego do użytku ze środkami spożywczymi  
39710000-2 elektryczny sprzęt gospodarstwa domowego

5. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do dostarczenia fabrycznie nowego wyposażenia, wolnego od wad fizycznych i prawnych oraz wydania dokumentacji dotyczącej dostarczonego przedmiotu zamówienia np. certyfikatów, atestów lub deklaracji zgodności.

### **CZEŚĆ nr 2 pn. „Akcesoria kuchenne”**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowych i nieużywanych (nie noszącego śladów użytkowania) akcesoriów kuchennych obejmujących: sztućce – 1 komplet, chochła – 2 szt., trzepaczka – 2 szt., komplet noży kuchennych – 1 komplet, komplet garnków kuchennych – 1 komplet, patelnia z pokrywką – 2 szt., serwis obiadowy na 6 osób – 1 komplet, deski do krojenia – 1 komplet, miski kuchenne – 1 komplet.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Specyfikacji technicznej stanowiącej **Załącznik nr 4.2** do niniejszej SIWZ. Specyfikacja techniczna zawiera minimalne wymagania, które musi spełniać oferowany przedmiot zamówienia.
3. Minimalne okresy gwarancji Wykonawcy (sprzedającego) wymagane przez Zamawiającego: gwarancja pełna na 24 miesiące w systemie door-to-door.
4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
39200000-4 wyposażenie domowe  
39221000-7 sprzęt kuchenny  
39221110-1 naczynia  
39221180-2 naczynia do gotowania
5. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do dostarczenia fabrycznie nowego wyposażenia, wolnego od wad fizycznych i prawnych oraz wydania dokumentacji dotyczącej dostarczonego przedmiotu zamówienia np. certyfikatów, atestów lub deklaracji zgodności.

### **CZEŚĆ nr 3 pn. „Drobne AGD”**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowego i nieużywanego (nie noszącego śladów użytkowania) sprzętu AGD obejmującego: mop z wiadrem – 1 szt., kosz na bieliznę/pranie – 3 szt., miotła z szufelką – 1 komplet, kosz na śmieci – 1 szt., miska łazienkowa – 3 szt., deska do prasowania – 1 szt., suszarka na pranie – 2 szt., komplet łazienkowy – 3 komplety.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Specyfikacji technicznej stanowiącej **Załącznik nr 4.3** do niniejszej SIWZ. Specyfikacja techniczna zawiera minimalne wymagania, które musi spełniać oferowany przedmiot zamówienia.
3. Minimalne okresy gwarancji Wykonawcy (sprzedającego) wymagane przez Zamawiającego: gwarancja pełna na 24 miesiące w systemie door-to-door.
4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
39200000-4 wyposażenie domowe  
39224300-1 miotły i szczotki i inne artykuły do sprzątania w gospodarstwie domowym  
44410000-7 artykuły łazienkowe i kuchenne
5. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do dostarczenia fabrycznie nowego wyposażenia, wolnego od wad fizycznych i prawnych oraz wydania dokumentacji dotyczącej dostarczonego przedmiotu zamówienia np. certyfikatów, atestów lub deklaracji zgodności.

#### **CZEŚĆ nr 4 pn. „Meble i sprzęt kuchenny - mieszkania”**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowych i nieużywanych (nie noszących śladów użytkowania) mebli kuchennych i sprzętu kuchennego wraz z montażem obejmującego: zlewozmywak z baterią – 1 szt., szafka dolna zabudowa zlewozmywaka 90 cm – 1 szt., szafka dolna 50 cm – 2 szt., szafka dolna, trzy szuflady, zabudowa płyty elektrycznej 60 cm – 1 szt., szafka dolna, słupek o szerokości 60 cm – 1 szt., maskownica – 1 szt., szafka górna nad lodówkę – 1 szt., szafka górna o szerokości 60 cm – 1 szt., szafka górna z ociekarką 80 cm – 1 szt., szafka górna o szerokości 50 cm – 2 szt., szafka górna o szerokości 60 cm – 1 szt., blat – 2 szt., cokół – 1 szt., stół – 1 szt., krzesło – 4 szt., lodówka – 1 szt., piekarnik elektryczny do zabudowy – 1 szt., pralka – 1 szt., kuchenka mikrofalowa – 1 szt., płyta indukcyjna – 1 szt.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Specyfikacji technicznej stanowiącej **Załącznik nr 4.4** do niniejszej SIWZ. Specyfikacja techniczna zawiera minimalne wymagania, które musi spełniać oferowany przedmiot zamówienia.
3. Minimalne okresy gwarancji Wykonawcy (sprzedającego) wymagane przez Zamawiającego: gwarancja pełna na 24 miesiące w systemie door-to-door.
4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
39100000-3 meble  
39140000-2 meble i wyposażenie kuchni  
39112000-0 krzesła  
39700000-9 sprzęt gospodarstwa domowego  
39711420-9 płyty grzewcze  
39711361-7 kuchenki elektryczne  
39711362-4 kuchenki mikrofalowe  
39711100-0 chłodziarki i zamrażarki  
42716120-5 pralki
5. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do dostarczenia fabrycznie nowego wyposażenia, wolnego od wad fizycznych i prawnych oraz wydania dokumentacji

dotyczącej dostarczonego przedmiotu zamówienia np. certyfikatów, atestów lub deklaracji zgodności.

#### **CZEŚĆ nr 5 pn. „Meble do części wspólnej mieszkań”**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowych i nieużywanych (nie noszących śladów użytkowania) mebli do części wspólnej mieszkania wraz z montażem obejmującego: fotel – 3 szt., narożnik – 1 szt., regał nr 1 – 1 szt., regał nr 2 – 1 szt., komoda – 1 szt., półka wisząca – 3 szt., ława – 1 szt.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Specyfikacji technicznej stanowiącej **Załącznik nr 4.5** do niniejszej SIWZ. Specyfikacja techniczna zawiera minimalne wymagania, które musi spełniać oferowany przedmiot zamówienia.
3. Minimalne okresy gwarancji Wykonawcy (sprzedającego) wymagane przez Zamawiającego: gwarancja pełna na 24 miesiące w systemie door-to-door.
4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
39100000-3 meble  
39516100-3 meble tapicerowane
5. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do dostarczenia fabrycznie nowego wyposażenia, wolnego od wad fizycznych i prawnych oraz wydania dokumentacji dotyczącej dostarczonego przedmiotu zamówienia np. certyfikatów, atestów lub deklaracji zgodności.

#### **CZEŚĆ nr 6 pn. „Meble – mieszkania”**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowych i nieużywanych (nie noszących śladów użytkowania) mebli wraz z montażem do mieszkań obejmujących: kanapa rozkładana bez boków – 3 szt., karnisz – 3 szt., fotel – 3 szt., wieszak – 1 szt., lustro – 1 szt., stolik nocny – 3 szt., szafa ubraniowa – 3 szt., stolik/biurko – 3 szt., krzesło – 3 szt., lampka nocna – 3 szt., szafka łazienkowa z lustrem – 3 szt., szafa do korytarza – 1 szt., szafka na buty – 2 szt., półka wisząca – 3 szt., szafka do łazienki – 3 szt., antyrama na zdjęcia – 6 szt., obraz – 4 szt., tablica korkowa – 3 szt.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Specyfikacji technicznej stanowiącej **Załącznik nr 4.6** do niniejszej SIWZ. Specyfikacja techniczna zawiera minimalne wymagania, które musi spełniać oferowany przedmiot zamówienia.
3. Minimalne okresy gwarancji Wykonawcy (sprzedającego) wymagane przez Zamawiającego: gwarancja pełna na 24 miesiące w systemie door-to-door.
4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
39100000-3 meble  
39516100-3 meble tapicerowane  
39299300-7 lustra szklane  
39144000-3 meble łazienkowe  
31500000-1 urządzenia oświetleniowe i lampy elektryczne  
44115811-7 karnisze do zasłon
5. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do dostarczenia fabrycznie nowego wyposażenia, wolnego od wad fizycznych i prawnych oraz wydania dokumentacji

dotyczącej dostarczonego przedmiotu zamówienia np. certyfikatów, atestów lub deklaracji zgodności.

#### **CZEŚĆ nr 7 pn. „Materiały biurowe”**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowych i nieużywanych (nie noszących śladów użytkowania) materiałów biurowych obejmujących: komplet długopis z ołówkiem – 9 kompletów, papier ksero – 15 ryz, kołonotatnik – 6 szt., organizer na biurko – 3 szt.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Specyfikacji technicznej stanowiącej **Załącznik nr 4.7** do niniejszej SIWZ. Specyfikacja techniczna zawiera minimalne wymagania, które musi spełniać oferowany przedmiot zamówienia.
3. Minimalne okresy gwarancji Wykonawcy (sprzedającego) wymagane przez Zamawiającego: gwarancja pełna na 24 miesiące w systemie door-to-door.
4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
30192000-1 wyroby biurowe
5. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do dostarczenia fabrycznie nowego wyposażenia, wolnego od wad fizycznych i prawnych oraz wydania dokumentacji dotyczącej dostarczonego przedmiotu zamówienia np. certyfikatów, atestów lub deklaracji zgodności.

#### **CZEŚĆ nr 8 pn. „Tekstylia”**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowych i nieużywanych (nie noszących śladów użytkowania) tekstyli obejmujących: poduszka antyalergiczna – 3 szt., pościel – 6 szt., kołdra – 3 szt., koc – 3 szt., prześcieradło – 6 szt., komplet ręczników frotte – 6 kompletów, firana – 3 szt., dywan – 1 szt., dywanik – 3 szt., dywaniki łazienkowe – 3 komplety, wycieraczka – 2 szt.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Specyfikacji technicznej stanowiącej **Załącznik nr 4.8** do niniejszej SIWZ. Specyfikacja techniczna zawiera minimalne wymagania, które musi spełniać oferowany przedmiot zamówienia.
3. Minimalne okresy gwarancji Wykonawcy (sprzedającego) wymagane przez Zamawiającego: gwarancja pełna na 24 miesiące w systemie door-to-door.
4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
39510000-0 wyroby włókiennicze w rodzaju używanych w gospodarstwie domowym  
39531000-3 dywany  
39533000-7 dywaniki  
39500000-7 wyroby włókiennicze  
39512000-4 bielizna pościelowa  
39514100-9 ręczniki
5. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do dostarczenia fabrycznie nowego wyposażenia, wolnego od wad fizycznych i prawnych oraz wydania dokumentacji dotyczącej dostarczonego przedmiotu zamówienia np. certyfikatów, atestów lub deklaracji zgodności.

### **CZEŚĆ nr 9 pn. „Rolety”**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowych i nieużywanych (nie noszących śladów użytkowania) rolet wraz z montażem obejmujących: roleta wolnowisząca – 3 szt.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Specyfikacji technicznej stanowiącej **Załącznik nr 4.9** do niniejszej SIWZ. Specyfikacja techniczna zawiera minimalne wymagania, które musi spełniać oferowany przedmiot zamówienia.
3. Minimalne okresy gwarancji Wykonawcy (sprzedającego) wymagane przez Zamawiającego: gwarancja pełna na 24 miesiące w systemie door-to-door.
4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
39515400-9 rolety
5. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do dostarczenia fabrycznie nowego wyposażenia, wolnego od wad fizycznych i prawnych oraz wydania dokumentacji dotyczącej dostarczonego przedmiotu zamówienia np. certyfikatów, atestów lub deklaracji zgodności.

### **CZEŚĆ nr 10 pn. „Meble biurowe”**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowych i nieużywanych (nie noszących śladów użytkowania) mebli biurowych wraz z montażem obejmujących: biurko narożne nr 1 – 1 szt., szafa na dokumenty nr 1 – 1 szt., biurko narożne nr 2 – 1 szt., komoda nr 1 – 1 szt., szafka – 1 szt., komoda nr 2 – 1 szt., szafa na dokumenty nr 2 – 1 szt., stół konferencyjny – 2 szt., biurko narożne nr 4 – 2 szt., szafa na dokumenty nr 3 – 1 szt., szafa na dokumenty nr 4 – 1 szt., szafa ubraniowa – 1 szt., szafa na dokumenty nr 5 – 1 szt., komoda nr 3 – 1 szt., krzesła konferencyjne – 15 szt., fotel obrotowy nr 1 – 1 szt., fotel obrotowy nr 2 – 2 szt.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Specyfikacji technicznej stanowiącej **Załącznik nr 4.10** do niniejszej SIWZ. Specyfikacja techniczna zawiera minimalne wymagania, które musi spełniać oferowany przedmiot zamówienia.
3. Minimalne okresy gwarancji Wykonawcy (sprzedającego) wymagane przez Zamawiającego: gwarancja pełna na 24 miesiące w systemie door-to-door.
4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
39100000-3 meble  
39130000-2 meble biurowe  
39113100-8 fotele  
39112000-0 krzesła
5. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do dostarczenia fabrycznie nowego wyposażenia, wolnego od wad fizycznych i prawnych oraz wydania dokumentacji dotyczącej dostarczonego przedmiotu zamówienia np. certyfikatów, atestów lub deklaracji zgodności.

### **CZEŚĆ nr 11 pn. „Meble – stabilne zatrudnienie”**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa i montaż fabrycznie nowych i nieużywanych (nie noszących śladów użytkowania) mebli obejmujących: biurko – 1 szt., krzesło biurowe – 1 szt., szafa ognioodporna – 2 szt.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Specyfikacji technicznej stanowiącej **Załącznik nr 4.11** do niniejszej SIWZ. Specyfikacja techniczna zawiera minimalne wymagania, które musi spełniać oferowany przedmiot zamówienia.
3. Minimalne okresy gwarancji Wykonawcy (sprzedającego) wymagane przez Zamawiającego: gwarancja pełna na 24 miesiące w systemie door-to-door.
4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
39100000-3 meble  
39130000-2 meble biurowe  
39113100-8 fotele
5. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do dostarczenia fabrycznie nowego wyposażenia, wolnego od wad fizycznych i prawnych oraz wydania dokumentacji dotyczącej dostarczonego przedmiotu zamówienia np. certyfikatów, atestów lub deklaracji zgodności.

### **CZEŚĆ nr 12 pn. „Meble i sprzęt kuchenny – pomieszczenie socjalne”**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowych i nieużywanych (nie noszących śladów użytkowania) mebli i sprzętu kuchennego wraz z montażem obejmujących: szafka dolna o szerokości 60 cm – 1 szt., front dolny mocowany do zmywarki o szerokości 60 cm – 1 szt., szafka dolna, zabudowa płyty indukcyjnej – 1 szt., szafka dolna (3 szuflady) o szerokości 60 cm – 1 szt., szafka dolna wysoka o szerokości 50 cm – 1 szt., szafka dolna, wysoka o szerokości 50 cm – 1 szt., szafka górna, wisząca o szerokości 60 cm – 4 szt., blat – 1 szt., cokół – 1 szt., stół – 2 szt., krzesło – 8 szt., okap podszafkowy – 1 szt., zmywarka – 1 szt., płyta indukcyjna – 1 szt., lodówka – 1 szt., kuchenka mikrofalowa – 1 szt.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Specyfikacji technicznej stanowiącej **Załącznik nr 4.12** do niniejszej SIWZ. Specyfikacja techniczna zawiera minimalne wymagania, które musi spełniać oferowany przedmiot zamówienia.
3. Minimalne okresy gwarancji Wykonawcy (sprzedającego) wymagane przez Zamawiającego: gwarancja pełna na 24 miesiące w systemie door-to-door.
4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
39100000-3 meble  
39140000-2 meble i wyposażenie kuchni  
39112000-0 krzesła  
39700000-9 sprzęt gospodarstwa domowego  
39711420-9 płyty grzewcze  
39711361-7 kuchenki elektryczne  
39711362-4 kuchenki mikrofalowe  
39711100-0 chłodziarki i zamrażarki  
39713100-4 zmywarki do naczyń
5. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do dostarczenia fabrycznie nowego wyposażenia, wolnego od wad fizycznych i prawnych oraz wydania dokumentacji dotyczącej dostarczonego przedmiotu zamówienia np. certyfikatów, atestów lub deklaracji zgodności.

### **CZEŚĆ nr 13 pn. „Laptopy z oprogramowaniem”**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowych i nieużywanych (nie noszących śladów użytkowania) laptopów z oprogramowaniem obejmujących: laptop z oprogramowaniem – 3 szt.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Specyfikacji technicznej stanowiącej **Załącznik nr 4.13** do niniejszej SIWZ. Specyfikacja techniczna zawiera minimalne wymagania, które musi spełniać oferowany przedmiot zamówienia.
3. Minimalne okresy gwarancji Wykonawcy (sprzedającego) wymagane przez Zamawiającego: gwarancja pełna na 24 miesiące w systemie door-to-door.
4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
30213100-6 komputery przenośne  
48000000-8 pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
5. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do dostarczenia fabrycznie nowego wyposażenia, wolnego od wad fizycznych i prawnych oraz wydania dokumentacji dotyczącej dostarczonego przedmiotu zamówienia np. certyfikatów, atestów lub deklaracji zgodności.

**XXIV. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

Nie dotyczy.

**XXV. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 USTAWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

**XXVI. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XXVII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO**

Strona internetowa: [www.bippepr Tuchola.pl](http://www.bippepr Tuchola.pl)

Adres e-mail: [pcpr Tuchola@wp.pl](mailto:pcpr Tuchola@wp.pl)

**XXVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

Wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).



- XXIX. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ
- XXX. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, Z ZASTRZEŻENIEM ART. 93 UST. 4 USTAWY PZP.
- XXXI. WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3A USTAWY

Nie dotyczy

- XXXII. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE WYMAGAŃ, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST 4 USTAWY
- XXXIII. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA MOŻLIWOŚCI PRZEDSTAWIENIA INFORMACJI ZAWARTYCH W OFERCIE W POSTACI KATALOGU ELEKTRONICZNEGO ANI DOŁĄCZENIA KATALOGU ELEKTRONICZNEGO DO OFERTY
- XXXIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo Zamówień Publicznych i jest zgodna z treścią niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą wg przyjętych kryteriów wyboru i sposobu oceny ofert.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.).
3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zostaje udostępniona nieodpłatnie na stronie internetowej Zamawiającego: [www.bippowiat.tuchola.pl](http://www.bippowiat.tuchola.pl)
4. **Klauzula informacyjna**  
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie z siedzibą w Tucholi przy ul. Pocztowej 7, 89-500 Tuchola; tel. 52 5592018;*
  - 2) inspektorem ochrony danych osobowych jest Tomasz Jutrowski, kontakt: *e-mail: [inspektor.rodod@wp.pl](mailto:inspektor.rodod@wp.pl) ;*
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Zakup wyposażenia do PCW” (nr PC.361.4.2020)** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa,

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

## **ZALĄCZNIKI:**

**Załącznik nr 1** – Formularz ofertowy

**Załącznik nr 2** – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

**Załącznik nr 3** – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przynależności do grupy kapitałowej

**Załącznik nr 4.1** – Specyfikacja techniczna/formularz cenowy **Część nr 1** pn. „AGD, RTV”.

**Załącznik nr 4.2** – Specyfikacja techniczna/formularz cenowy **Część nr 2** pn. „Akcesoria kuchenne”.

**Załącznik nr 4.3** – Specyfikacja techniczna/formularz cenowy **Część nr 3** pn. „Drobne AGD”.

**Załącznik nr 4.4** – Specyfikacja techniczna/formularz cenowy **Część nr 4** pn. „*Meble i sprzęt kuchenny - mieszkania*”.

**Załącznik nr 4.5** – Specyfikacja techniczna/formularz cenowy **Część nr 5** pn. „*Meble do części wspólnej mieszkania*”.

**Załącznik nr 4.6** – Specyfikacja techniczna/formularz cenowy **Część nr 6** pn. „*Meble – mieszkania*”.

**Załącznik nr 4.7** – Specyfikacja techniczna/formularz cenowy **Część nr 7** pn. „*Materiały biurowe*”.

**Załącznik nr 4.8** – Specyfikacja techniczna/formularz cenowy **Część nr 8** pn. „*Tekstylia*”.

**Załącznik nr 4.9** – Specyfikacja techniczna/formularz cenowy **Część nr 9** pn. „*Rolety*”.

**Załącznik nr 4.10** – Specyfikacja techniczna/formularz cenowy **Część nr 10** pn. „*Meble biurowe*”.

**Załącznik nr 4.11** – Specyfikacja techniczna/formularz cenowy **Część nr 11** pn. „*Meble stabilne zatrudnienie*”.

**Załącznik nr 4.12** – Specyfikacja techniczna/formularz cenowy **Część nr 12** pn. „*Meble i sprzęt kuchenny – pomieszczenie socjalne*”.

**Załącznik nr 4.13** – Specyfikacja techniczna/formularz cenowy **Część nr 13** pn. „*Laptopy z oprogramowaniem*”.

**Załącznik nr 5** – Wzór umowy.

